

판교 스타트업플래닛 기획 디자인 공모 지침서

2024. 3.



목 차

제 1 장 기획 디자인공모 개요	3
1. 공모개요	3
2. 공모 일정 및 방법	5
3. 심사	10
4. 주요사항	13
5. 평가 기준	14
 제 2 장 기획 디자인 지침	15
1. 계획범위	15
2. 판교 스타트업플래닛 기본계획	17
 서식목록	23

제 1 장 기획 디자인 공모 개요

1. 공모 개요

1.1 공모 목적

- 1) 판교 스타트업플래닛 개발사업은 제3판교 테크노밸리 자족시설용지 내 약7만㎡ 가량의 부지에 연면적 약50만㎡에 달하는 국내 최대 규모의 타운개념 융복합 통합지식산업센터 건립사업으로 젊은 인재가 모이고 소통·교류하며 성장할 수 있는 기회의 공간을 구축을 통하여 건강한 일자리 생태계 조성 및 판교 테크노밸리의 완성을 목적으로 추진하고자 한다.
- 2) 스타트업 지원 기능 부족 및 기업간 네트워크 활성화 저조, 산·학·연 연계 부족 등 제1,2판교 테크노밸리의 한계를 보완하고, 스타트업 중심의 미래유망산업 유치를 위한 공간적 기능을 제공하고자 하며, 근로자가 일(職)·주거(住)·여가(樂)·교육(學)이 스타트업플래닛 내에서 이루어질 수 있도록 계획하고자 한다.
- 3) 본 공모를 통해 혁신적이고 창의적인 아이디어를 초기 기획 단계부터 확정하여 사업계획 수립 및 설계구도까지 반영할 수 있도록 우선 시행하며, 이를 통해 랜드마크 건축물로 조성하고자 한다.
- 4) 또한, 향후 사업자 선정을 위한 공모지침서에 본 공모에서 당선된 기획 디자인에 대한 구체적 활용계획을 제시하도록 평가기준(배점 등)을 수립할 계획이다.



1.2 공모 개요

- 1) 공모 명칭 : 판교 스타트업플래닛 기획 디자인 공모
- 2) 공모방식 : 일반공모
- 3) 공모(사업)의 범위



[스타트업플래닛 위치도]

- (1) 대지위치 : 경기도 성남시 수정구 금토동 일원(자족1,2,3)
- (2) 대지면적 : 72,801m²
- (3) 연면적 : 약 500,064m² (제2장 기획 디자인 지침 기준)
- (4) 층 수 : (지하) 3층 (지상) 12층 이하
- (5) 관련법령 : 공공주택특별법, 부동산개발업의 관리 및 육성에 관한 법률 등

1.3 공모 및 사업주관

- 1) 경기주택도시공사 판교사업단 판교사업부
- 2) 주소 및 연락처
 - (1) 경기도 성남시 수정구 창업로 43(판교 글로벌비즈센터) 업무동 1008호
 - (2) ☎ 031-8039-6410 / E-mail : hjaen24@gh.or.kr
- 3) 홈페이지: www.startupplanet.co.kr
 - (1) 설계공모 참가에 필요한 모든 정보는 홈페이지(www.startupplanet.co.kr)에 게재한다.
 - (2) 참가자는 홈페이지를 정기적으로 방문하여 공지사항 등을 확인하여야 하며, 참가자가 홈페이지를 확인하지 않아 발생하는 불이익은 발주기관에 이의 제기할 수 없다.

2. 공모 일정 및 방법

2.1 운영위원회

- 1) 운영위원회는 공모 시행 단계에서 운영·관리 및 지침서에 대한 검토·자문과 심사위원회 구성 등의 역할을 한다.
- 2) 운영위원 명단(위원장 외 가나다 순)

성명	소속	비고
주 범	건국대학교	위원장
박상열	경기주택도시공사	
신현보	한남대학교	
오주석	고려대학교	
오준호	경기주택도시공사	
유해연	승실대학교	
이재민	연세대학교	

2.2 공모일정

구분	공모일정	비고
시행공고	2024. 3. 19. (화)	
참가등록	2024. 3. 20. (수) ~ 3. 28. (목) 16:00	
사업설명회	2024. 4. 2. (화)	
질의접수	2024. 4. 3. (수) ~ 4. 11. (목) 17:00	
질의회신	2024. 4. 16. (화)	
작품접수	2024. 6. 18. (화) 10:00 ~ 16:00	공모 홈페이지를 통해 제출 심사위원 명단 공개
작품심사(1차)	2024. 6. 26. (수)	
작품심사(2차)	2024. 6. 27. (목)	
결과발표	2024. 6. 28. (금)	추후 공모 홈페이지 게시

※ 상기 추진일정은 공사 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경시 홈페이지 등 공지 예정

2.3 참가자격

- 1) 「건축사법」 제7조의 규정에 의한 건축사 자격을 취득하고 제18조에 따라 자격 등록 및 제23조의 규정에 따라 건축사사무소의 등록을 필한 업체로서 제9조에 의한 결격사유가 없어야 함
- 2) 도시, 건축, 조경, 문화 등 분야의 전문가가 공동으로 참가할 수 있으나, 공동응모의 대표자는 1)항의 자격요건을 갖추어야 함.
- 3) 대표자는 공동참가자를 대표하여 본 공모 관련 문서의 제출 및 수령, 권리 취득 및 포기 등에 관한 권한을 갖는다.
- 4) 기획 디자인 공모 참가 등록 마감일 기준, 해당 관청으로부터 등록취소, 휴업, 폐업, 업무 정지 및 기타 이와 유사한 행정처분(「건축사법」 제30조의 3)을 받은 자는 응모할 수 없다.
- 5) 이 사업 및 기획 디자인 공모와 관련하여 기본계획 등 직·간접적으로 참여한 자는 본 공모에 응모할 수 없다.

2.4 참가등록

- 1) 신청일시 : 2024. 3. 20. (수) ~ 3.28. (목) 16:00
- 2) 신청방법 : 온라인 등록(www.startupplanet.co.kr)
 - 홈페이지 접속 후 [공모신청(회원가입)]을 통하여 참가등록 후 웹사이트에서 안내하는 필요한 사항을 작성해야 등록이 완료되며, 이때부터 고유식별(등록번호) 번호(이하 'PIN번호')를 통해 공모 기간 동안 참가자 및 제출자료를 식별한다.

※ 우편, FAX 접수(등록) 불가

※ 등록기간 내 수정 제출은 가능하나, 참가 등록 기간이 끝난 후에는 어떠한 수정도 할 수 없다.

2.5 질의응답

- 1) 질의 접수 : 2024. 4. 3. (수) ~ 4. 11. (목) 17:00
- 2) 질의 방법 : 온라인 질의(www.startupplanet.co.kr)
- 3) 질의에 대한 회신 : 2024. 4. 16. (화)
- 4) 참가 등록을 완료한 팀은 질의접수 기간 내에 공모 홈페이지를 통해 질의가 가능하다.
- 5) 질의에 대한 답변은 모든 참가자가 볼 수 있도록 공모 홈페이지를 통해 제공할 예정이며, 일정 변경 시 홈페이지 공지사항에 공지한다.
- 6) 질의에 대한 답변은 기획 디자인 공모 지침에 대한 추가 또는 수정으로 간주하여 공신근거로 효력을 갖는다.

- 7) 공모 홈페이지를 제외한 이메일이나 전화를 통해서는 질의를 받지 않는다.
- 8) 질의자의 인적사항 등 기재사항이 누락된 질의, 공모와 관련이 없거나 회신이 불필요한 사항은 응답하지 아니할 수 있다.

2.6 현장설명회

본 기획 디자인 공모 및 사업에 대한 현장설명회를 실시하여 공모의 목적 및 취지 등 상세한 사전 설명을 갖는다

- 1) 일시 : 2024.04.02.(화) 14:00 예정
- 2) 장소 : 경기도 성남시 수정구 창업로 43(판교 글로벌비즈니스센터) 업무동 2층 대회의실
- 3) 참석대상 : 참가신청 대표자 또는 위임받은 자
- 4) 유의사항
 - 현장설명회 당일 보안각서 동의서 징구 후 관련자료를 현장에서 배부할 예정으로 설명회 미참석 시 별도 자료 제공 없음
 - 대리인 참석시 위임장[서식15] 및 재직증명서 제출 필요
 - 장소 및 일정 변경시에는 추후 별도 공지
- 5) 현장(사업대상지) 관련 문의는 2.5 질의응답의 절차에 따른다.

2.7 제공자료

- 1) 참가 등록 후 공모에 필요한 아래 자료를 공모 홈페이지 (www.startupplanet.co.kr)를 통해 내려받을 수 있다.
 - (1) 기획 디자인공모 지침서(pdf)
 - (2) 제출자료 서식(hwp, pdf)
 - (3) 대상지 및 주변 도면(dwg)
 - (4) 대상지 기획 이미지(pdf, jpg)
 - (5) 지구단위계획 시행지침(pdf)
 - (6) 판교 스타트업플래닛 기본계획 수립(안)(pdf)
- 2) 제공 도서 및 자료 내용의 일부 또는 전부는 이 공모 외 다른 목적으로 사용할 수 없다.
- 3) 위 사업은 현재 인허가 진행중으로 제공자료는 공모일 기준으로 제공한다.

2.8 작품접수

- 1) 접수일시 : 2024. 6. 18. (화) 10:00 ~ 16:00
- 2) 신청방법 : 온라인 접수(www.startupplanet.co.kr)
- 3) 제출서류 : 2.9 제출물 목록 참조

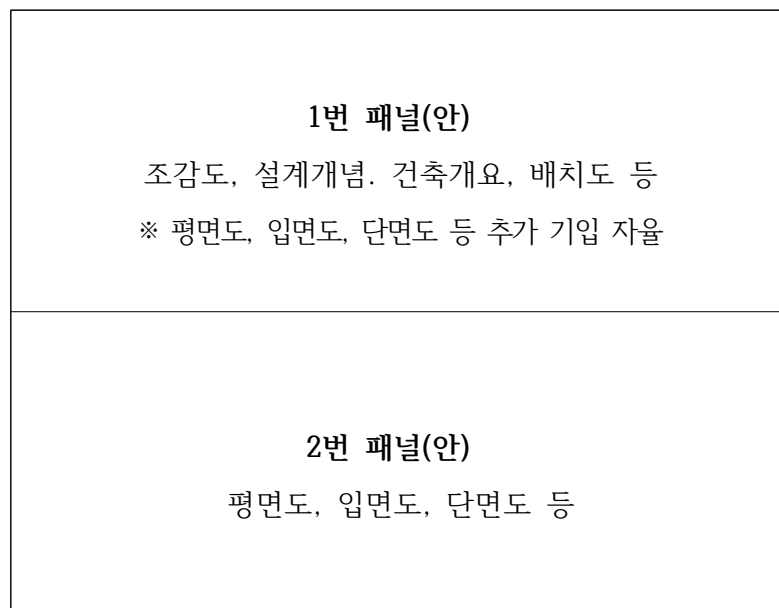
2.9 제출물

1) 제출물 목록

구 분	규 격	비 고
설계도판 1	설계도판 1번 1개 jpg, 300dpi, 파일 용량은 각 최대 100MB 미만	
설계도판 2	설계도판 2번 1개 jpg, 300dpi, 파일 용량은 각 최대 100MB 미만	
대표 이미지	jpg, 300dpi, 가로 3,840 * 세로 2,250픽셀	
그 외 이미지	대표 이미지 외 투시도 등(5컷 이내) jpg, 각 300dpi	
도면_배치도	jpg, 300dpi	
도면_설계개념도	jpg, 각 300dpi	
도면_평면도	평면도 jpg, 300dpi	
도면_입면도	입면도 jpg, 300dpi	
도면_단면도	단면도 jpg, 300dpi	
설계설명서	설계설명서 (pdf, A3(420*297mm), 10매이하) * 단면으로 인쇄하고 표지, 간지 등은 매수에서 제외	
제출서류	<p>※ 한 개의 파일로 압축하여 제출(zip)</p> <p>(1) [서식1] 응모신청서 1부. (2) [서식2] 대표자 선임계(공동응모일 경우에 한함) 1부. (3) [서식3] 공동응모협정서(공동응모일 경우에 한함) 1부. (4) 건축사사무소개설신고필증 사본 1부. (5) 건축사 면허증(자격증) 사본 각 1부. (6) 사업자등록증 사본 1부. (7) 사용인감계 1부. ※ 인감(법인)증명서 1부 포함 (8) [서식4,5,6] 지침준수 각서, 보안각서, 개인정보동의서 각1부. (9) [서식7] 전시 및 홍보 등 이용동의서 1부. (10) [서식8] 공정입찰(경쟁)계획서 1부. (11) [서식10] 건축개요 1부. (12) [서식11] 추정공사비 개략내역서 1부. (13) [서식12] 심사위원 기피 및 회피 신청서(해당시) (14) [서식15] 위임장 및 재직증명서(대리인이 등록할 경우) 1부. ※ 응모업체 대표자 또는 위임 받은 자(위임장, 재직증명서 지참)</p>	

2) 설계도판

- (1) [설계도판] 14,043 픽셀 × 10,004 (300dpi) 2매로 제출한다.
- (2) 규격 : A1 (가로 841mm × 세로 594mm) 2매
- (3) 설계 도판은 개요, 투시도, 설계개념, 배치도(축척 자유, 축척 표기), 건축도면(평면도, 입면도, 단면도 / 축척 동일) 등을 담아 구성한다.
- (4) 사용하는 글꼴이나 크기는 자유롭게 선택할 수 있다. 단, 사용한 글꼴은 적법한 구매 등을 통해 사용권을 가진 것으로 저작권법 위반의 문제가 없어야 한다.
- (5) 도판의 배열 방법은 아래 그림을 참조한다.



3) 제출 유의사항

- 공모 홈페이지(www.startupplanet.co.kr)를 통해 제출한다.
- JPG 파일은 원본 크기로 출력 시 해상도를 유지할 수 있도록 최소 300dpi 이상으로 제출한다.
- 국내·외 심사위원 선정을 고려하여 제출자료의 주요 설계개념, 실명, 내용 등은 한글과 영문을 병기하여 작성·제출한다.
- 제출되는 자료 파일은 기획 디자인공모 이후 작품집의 출판과 홍보를 위한 자료로 설계도판 내용과 동일 해야한다.
- 모든 제출물은 마감시간(2024.06.18.(화) 16시) 이전에 업로드를 완료해야 하므로, 참가자는 업로드에 필요한 시간을 감안하여 제출하여야 한다. (업로드 미완료 시 제출시간 미준수로 판단하여 실격 처리될 수 있음. 16:00 이후 업로드 불가)
- 제출 확인서는 온라인 제출 완료 후 웹사이트에서 출력할 수 있다.

- 모든 제출물의 원본은 공모 참가자가 보관하고 있는 것으로 간주하며, 제출 과정 및 제출 후 발생한 손상에 대하여 발주기관은 책임지지 않는다. 또한, 특정할 수 없는 사유로 제출물의 손상 또는 분실이 발생하여 발주처의 요청이 있을 시 공모 참가자는 제출물을 다시 제출할 의무를 지닌다.
- 참가자가 직접 생산하지 않은 참조 이미지나 사례사진은 사용해서는 안된다.
- 발주처는 필요한 경우 추가 서류를 요청할 수 있고, 그 경우 서식과 제출 방법은 설계공모 홈페이지에 공지한다.
- 제출하는 구비서류는 주민등록번호 등 개인정보는 표기하지 않아야 한다. 불가피하게 표기해야 할 주민등록번호 등 개인정보는 아래 예와 같이 표기하여야 한다. (예 : 주민등록번호는 700101-1*****)
- 제출 확인서는 온라인 제출 완료 시 공모 홈페이지에서 출력 할 수 있다.

3. 심사

3.1 심사위원회 구성

건축 설계공모 운영지침(국토교통부고시 제2023-180호, '23.3.30) 및 公社「설계공모 시행기준」에 의거 설계공모 심사위원회를 구성 후 심사하되, 심사위원의 제척·기피·회피 등에 대비하여 예비 심사위원은 별도 선정한다.

※ 公社「설계공모 시행기준」은 홈페이지(정보마당-입찰정보-입찰자료실) 참고

3.2 심사위원 명단 : 2024.06.18.(화) 공모안 제출 마감일 공개

※ GH홈페이지 및 공모 홈페이지(www.startupplanet.co.kr) 공개

3.3 사전검토

- 1) 법규, 지침위반 여부 등을 公社 실무진이 사전 검토하며 검토 결과에 대해 업체별 참여 책임건축사의 확인 후 심사위원회에 보고한다.
- 2) 사전검토 시 공사 실무자 및 외부전문가의 참여가 가능하다.

3.4 심사절차

- 1) 심사위원회는 심사위원 정수의 과반수 이상 참석으로 개최하며, 최초 회의에서 심사위원장을 선출한다. 심사위원장은 기획 디자인 공모 지침서의 심사방법에 따라 작품을 심사하며, 세부적인 사항은 위원회에서 결정한다.
- 2) 선정작품의 수량은 심사위원회의 의결에 따라 변경될 수 있으며, 토론을 통해 실격 또는 평가 반영을 결정한다.

- 3) 심사위원회는 응모작품에 대해 충분한 토론을 하여야 하며, 공모안의 평가사유서는 우수한 점과 개선사항 등을 심사위원별로 작성하여야 한다.
- 4) 심사위원회의 개회에 참석이 불가능한 심사위원은 자격을 상실하고 예비심사위원이 그 자격을 승계한다.
- 5) 작품 제출자 중 아래 사유에 해당하는 자의 작품은 심사위원회의 결정에 따라 심사 진행과 관계없이 탈락시킬 수 있고 사후에 발견되더라도 심사위원회의 결정에 의해 수상을 취소할 수 있다.
 - (1) 대표 또는 공동참여의 자격으로 두 개 이상의 작품을 제출한 경우
 - (2) 작품의 익명성을 위반한 경우
 - (3) 기존에 공개된 타인 또는 본인의 작품을 표절한 것이라고 판단되는 작품을 제출했을 경우
 - (4) 응모자격에 규정에 근거해 자격이 없음이 밝혀졌을 경우
 - (5) 사전에 이 기획 디자인 공모와 관련하여 심사위원과 접촉한 경우
 - (6) 공모에 관한 서류를 위조 또는 변조하거나 허위의 서류를 제출한 경우
- 6) 6개 이상 작품이 접수될 경우 1차 심사 및 2차 심사로 구분하여 심사할 수 있으며, 1차 심사는 심사위원들이 충분히 토론하여 투표제로 2차 심사 대상작을 결정한다. 단, 제출작품이 6개 미만일 경우 1차 심사를 생략하고 바로 작품설명이 있는 2차 공개심사(작품설명)를 시행할 수 있다.
- 7) 1차 심사 후 선정된 작품을 대상으로 공모안의 발표를 직접 듣고 평가하는 2차 심사를 사전 공고된 날에 다음과 같이 시행한다.
 - ※ 2차 심사위원회 상정 작품 수는 1차 심사위원회에서 최종 결정
 - (1) 공모안의 발표는 대면 발표로 진행되며, 발표자는 공모 공고일 이전부터 재직하고 작품 계획에 참여한 설계자 2인 이내로 제한한다.
 - ※ 발표에 참여하는 2인은 위임장, 재직증명서, 신분증 등 증빙자료 제출
 - (2) 2차 심사자의 작품설명 방법은 PT 형식 발표이다. 발표 및 질의응답 시간은 총 20분이며, 참여업체 수에 따라 변동될 수 있다.
 - (3) 제출한 설계설명서 파일을 편집 없이 그대로 이용하여 진행하도록 한다.
 - (4) 당선작 및 입상작은 PT 발표와 질의응답을 참고하여 충분한 토론과 투표제로 결정한다.
- 8) 심사 및 토론의 모든 과정 등은 녹음 또는 녹화하여 보관하며, 참가자가 심사 결과 공개 후 7일 이내에 정보공개 청구 시 열람이 결정되면 공모 주관부서를 직접방문하여 요청자와 관련된 자료만 열람할 수 있다.
- 9) 2개 이상의 작품이 접수되지 않을 경우에는 재공고한다.

3.5 실격기준

- 1) 사전검토 시 실격 처리 대상으로 인정되는 경우에는 심사 전 심사위원회의 의결

을 거쳐 해당 공모안을 심사대상에서 제외한다.

2) 실격내용

구 분	세부사항
심사위원 선정 이후 사전접촉	실격 (심사제외)
심사와 관련하여 평가 당시 소속직원(퇴직자포함)이 비리행위 또는 부정행위를 한 사실이 있는 경우	
심사관계자에 대한 사전설명 사실 신고	
심사관계자에 대한 비리·부정행위 사실 신고	
기록할 사항 이외의 특정기호 등을 표시하여 특정업체를 표현했다고 발주기관이 판단하는 경우	

3.6 사전접촉·설명, 비리·부정행위 금지에 대한 안내

- 1) 사전접촉·설명, 비리·부정행위에 따른 실격기준 및 제재기준은 별표1【서식 13】과 별표2【서식 14】, 별표3을 참고한다.
- 2) 심사와 관련하여 금품을 수수하거나 부정한 청탁에 따라 권한을 행사하는 등의 비위 사실이 있는 자는 다른 사업의 설계 공모에서도 심사위원 자격이 박탈된다.(건축 설계공모 운영지침(국토교통부고시 제2023-180호, '23.3.30) 제10조)

3.7 심사결과 안내

공정하고 책임감 있는 심사를 위해 당선작과 입상작 결과, 심사위원별 평가사유서는 公社 홈페이지에 실명과 함께 공개한다.

3.8 시상

- 1) 심사를 통해 차등없이 3개 작품을 선정한다.
- 2) 심사 결과, 공모 목적에 적합하지 않거나 작품 수준이 현저히 떨어진다고 의결하는 경우, 작품을 선정하지 아니할 수 있다.

3.9 상금 지급 방법

수상자(팀)에게 각각 보상금 70,000,000원(VAT 포함)을 지급한다.

※ 상금 지급 시점 : 발표일 이후 30일 이내

※ 공동응모의 경우 보상비를 출자비율(분담비율)에 의하여 청구된 내용에 따라서 구성원 각자에게 지급한다.

4. 주요사항

4.1 이용권

- 1) 응모 작품은 창작품이어야 하며 타인의 저작권을 침해해서는 안 된다. 타인의 저작권 침해에 따른 모든 책임은 참가자(팀)에게 있으며, 타인의 저작권을 침해했을 경우 수상이 취소될 수있다.
- 2) 응모 작품의 모든 권리(저작권, 소유권 포함)는 참가자(팀)에게 있다. 필요한 경우 참가작에 관한 저작권을 양도받거나 이용 허락을 받을 수 있으며, 이 경우 참가자(팀)와 별도로 약정한다.
- 3) 다만, 발주처는 참가작품에 대해 참가자(팀)와 별도의 보상 및 협의 없이 상업적 이익을 목적으로 하지 않는 콘텐츠 관련 사업(아카이빙, 저작물의 복제, 전시, 배포, 공중송신, 2차 저작물 작성)과 출판물에 이용할 수 있고 이후, 사업자 공모를 위해 공모지침으로 아이디어를 활용할 경우 별도의 저작권 이용료를 지급하지 않는다.
- 4) 참가자는 작품을 제출함으로써 이에 동의한 것으로 간주한다.

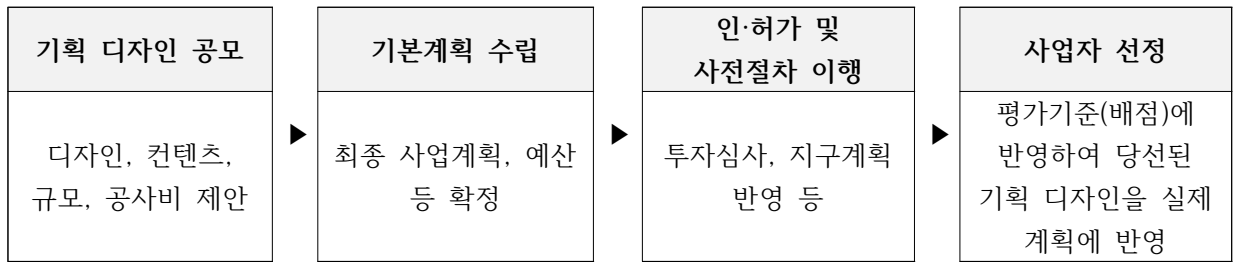
4.2 익명성

- 1) 공모 홈페이지에 등록한 정보는 심사 결과가 발표되기 전까지 공개되지 않으며, 공정한 심사 평가를 위하여 참가자 또한 선정작 선정전까지 제출안을 공개하지 않는다.
- 2) 제출되는 모든 도서에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 암호나 기호표기가 불가하다.
- 3) 공모 홈페이지에 등록한 정보 및 모든 제출물은 기획 디자인 공모 기간 동안 익명성이 유지되어야 하며, 이를 위해 당선작 선정전까지 참가자 또한 SNS 등 매체를 통해 제출안을 공개하지 않는다.

4.3 후속 추진계획

- 1) 경기주택도시공사는 판교 스타트업플래닛 기획 디자인 공모를 통해 창의적인 디자인 및 아이디어를 선정한 이후, 후속으로 이어지는 사업계획에 실질적으로 적용 될 수 있도록, 기본계획 보고서, 사업자 공모지침서, 인·허가 서류 등에 적절하게 반영할 계획이다.

2) 또한, 향후 사업자 선정을 위한 공모지침서에 본 공모에서 당선된 기획 디자인에 대한 구체적 활용계획을 제시하도록 평가기준(배점 등)을 수립할 계획이다.



5. 평가 기준

5.1 기획 디자인 공모 평가

평가분야	평가항목	중요도
디자인 특화계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 창의적이고 개성있는 공간 디자인 ○ 해당 입지 및 규모를 활용한 랜드마크 디자인 ○ 기본계획 컨셉 등을 고려한 특화방안 디자인 	40%
배치 및 동선계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부지활용 및 건물배치 계획안 ○ 공간계획 및 건물간 연결, 동선계획안 ○ 주변공간, 환경과의 연계 및 조화 	30%
콘텐츠 기획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 판교 기업생태계를 반영한 콘텐츠 기획 ○ 판교 스타트업플래닛 '제2장 2.기본계획'을 고려한 공간구성 ○ 제안한 콘텐츠와 공간과의 연계성 	20%
기타	<ul style="list-style-type: none"> ○ 실현 가능성 (자재, 공법, 디자인, 공사비 등) ○ 공공 통합지식산업센터, 타운 매니지먼트 운영 고려 	10%
합계		100%

※ 평가 기준을 중심으로 투표제를 원칙으로 하되 심사위원회의 충분한 토론 및 의결을 통해 자율적으로 결정할 수 있음.

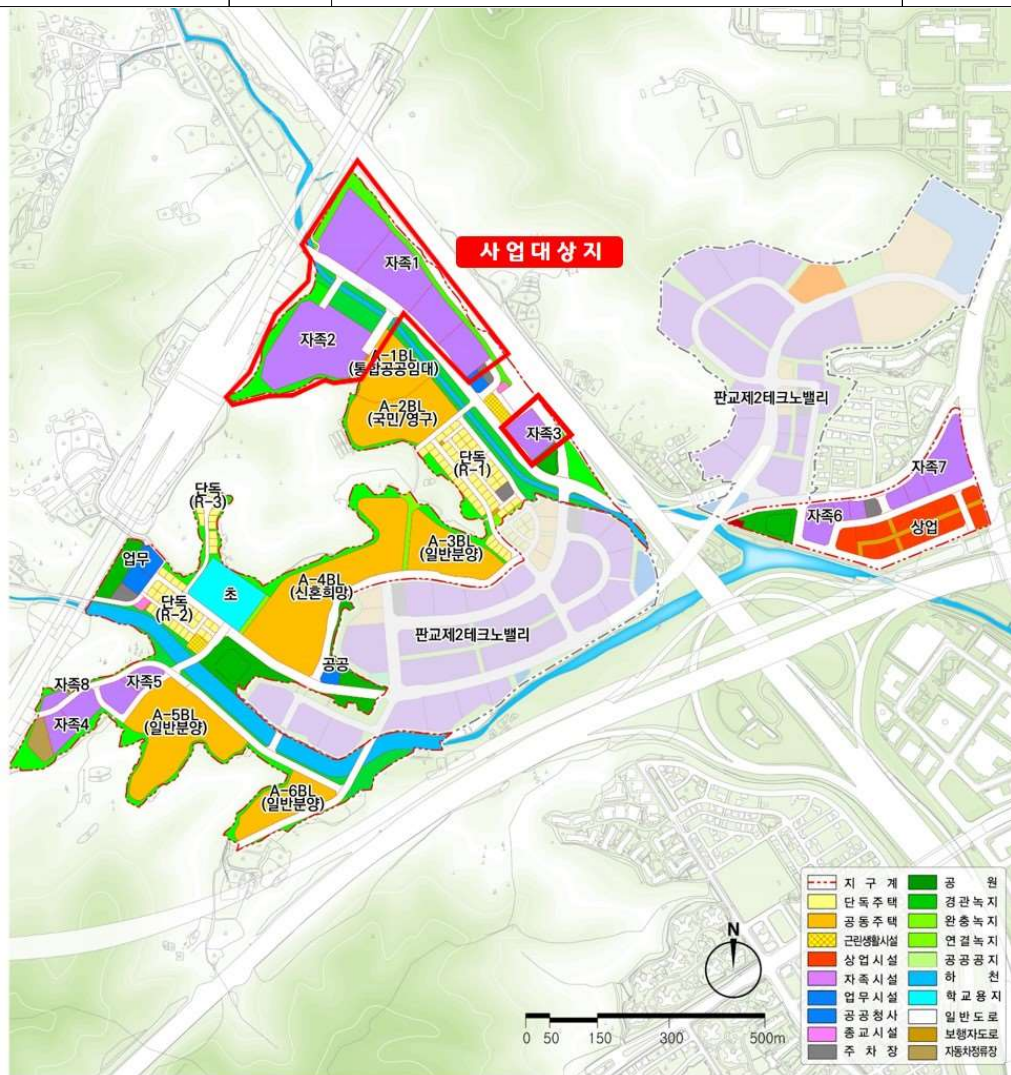
제 2 장 기획 디자인 지침

1. 계획범위

1.1 대상지 현황

- 1) 대지위치 : 경기도 성남시 수정구 금토동 일원(GH 자족시설용지 내)
- 2) 대지면적 : 72,801m²(자족1,2,3)
- 3) 사업대상지 현황 (지구계획 변경 승인 `23.12월기준)

구 분	번호	위 치	면 적(m ²)
합계	—	—	72,801
자족시설	1	금토동 219번지 일원	40,555
	2	금토동 183-4번지 일원	26,550
	3	금토동 296-3번지 일원	5,696



4) 성남금토지구 토지이용계획표(총괄)

구 분		면적(㎡)	구성비(%)	비고	
합 계		584,683.2	100.0	—	
주택건설 용지	계	163,024.0	27.9	—	
	단독주택	25,692.0	4.4	—	
	공동주택(아파트)	134,610.0	23.0	—	
	근린생활시설	2,722.0	0.5	—	
	상업시설용지	17,116.0	2.9	—	
업무시설용지		4,553.0	0.8	—	
자족시설용지		108,269.0	18.5	—	
공공시설 용지	계		291,721.2	49.9	—
	공원 · 녹지	소계	153,447.0	26.3	—
		공원	56,491.0	9.7	—
		소공원	2,200.0	0.4	• 1개소 / 유수지(1,100㎡)
		근린공원	15,795.0	2.7	• 1개소 / 유수지(3,110㎡)
		수변공원	28,200.0	4.8	• 2개소 / 유수지(1,890㎡)
		어린이공원	4,637.0	0.8	—
		문화공원	5,659.0	1.0	• 1개소 / 유수지(2,060㎡) • 1개소 / 오수중계펌프장(646㎡) 포함
		녹지	57,749.0	9.9	• 16개소(연결녹지 3개소, 완충녹지 1개소 경관녹지 12개소)
		공공공지	701.0	0.1	—
		하천	38,506.0	6.6	• 도로 중복결정(3,115㎡) 포함
		(유수지)	(8,160.0)	(1.4)	• 4개소 / 소공원, 근린공원, 수변공원, 문화공원 중복결정
	도로	소계	115,033.2	19.7	—
		일반도로	110,997.2	19.0	• 하천 중복결정(3,115㎡) 미포함 • 보행자우선도로 포함
		보행자전용도로	4,036.0	0.7	—
	종교시설		860.0	0.1	• 2개소
	공공청사		2,455.0	0.4	• 2개소
	자동차정류장		3,040.0	0.5	• 1개소, 공영차고지
	주차장		4,032.0	0.7	• 4개소
	오수중계펌프장		354.0	0.1	• 1개소/ 문화공원 내 646㎡ 중복결정 미포함
	학교		12,500.0	2.1	• 초등학교, 병설유치원

1.2 제안

- 1) 참가자는 판교 스타트업플래닛 기획 디자인 공모시 기존 건축유형을 탈피한 창의적이고 혁신적인 디자인을 제시하고, 해당 입지 및 규모를 고려한 랜드마크 디자인으로 계획하여야 한다. 또한, 판교 스타트업플래닛 계획방향을 감안하여 제시한 공간제안 및 디자인과 함께 시너지를 낼 수 있는 콘텐츠 아이디어를 함께 제안하여야 한다.
 - (1) 공간제안 및 디자인 제안
 - 판교 스타트업플래닛이 랜드마크 건축물이 될 수 있도록 창의적이고 혁신적인 디자인으로 계획하되, 판교 스타트업플래닛의 기본계획 방향성과 부합하여야 한다.
 - 관련 법령, 시공기술 등 실제로 구현할 수 있는 현실적인 대안으로 제시되어야 한다.
 - (2) 콘텐츠 아이디어 제안
 - 판교 스타트업플래닛 사업의 기본계획 컨셉을 바탕으로, 추가적으로 공간과 어우러지는 콘텐츠나 프로그램 등 획기적인 아이디어를 제시하여야 한다.
- 2) 참가자는 창의적인 계획안을 자유롭게 제안하되, 건축법, 산집법, 지구단위계획 등 관련 법규와 규정, 상위계획을 **참고하여** 계획하여야 한다.

1.3 계획방향

- 1) 판교 스타트업플래닛의 자족 기능을 높이고 앵커기업, 혁신기업, 스타트업 등 기업간 소통 교류할 수 있는 환경을 구축할 수 있도록 조성한다.
- 2) 판교 스타트업플래닛 근로자 및 외부 이용자가 모이고 즐길 수 있는 다양한 집객시설을 제안한다.
- 3) 판교 스타트업플래닛 근로자 등의 주거 만족도 향상 및 직주일치를 위한 공공기숙사를 고려하여 계획한다.
- 4) 자족1,2 사이의 건물별 연결, 입주민들의 활용도를 높일 수 있는 중간공원 및 하천을 계획한다.

2. 판교 스타트업플래닛 기본계획

2.1 기본계획 컨셉 및 비전

- 1) 스타트업플래닛 근로자가 일하고, 머무르고, 소통·교류하는 공간 “Stay & Link”
- 2) 미래 유망산업 중심 직(職)+주(住)+락(樂)+학(學) 융복합 생태계 조성
- 3) 제1,2판교의 결핍요소 보완, 선순환 산업생태계 완성을 위한 환경 구축

4) 스마트 기술의 실현과 테스트베드 구축(스마트 빌딩, 스마트링)

5) 스타트업·스케일업 펀드 조성·투자로 입주기업 혁신성장 기회파트너 역할 확대



【 기본계획 컨셉(안) 】



직(職)	미래산업	주(住)	통근 고통 NO	락(樂)	사람이 머물게	학(學)	산·학 클러스터
<ul style="list-style-type: none"> ICT, 반도체 등 공유 오픈플랫폼 		<ul style="list-style-type: none"> 공공기숙사 1,000호 고급 커뮤니티 		<ul style="list-style-type: none"> 상업, 문화, 생활SOC 워라벨파크, 아트리움 		<ul style="list-style-type: none"> 첨단학과 대학교 유치 인재양성 고용선순환 	

규모(연면적)	사업비	사업기간	공급(안)
15만평	1.7조원 (GH)	‘25~’29	임대(스타트업·스케일업,기숙사) 및 분양(앵커기업,대학)

❖ 기본계획(안) 면적기준(단위 : ㎡)

구분	산업기능							지원기능				합계
	앵커기업	중견기업	중소기업	스타트업	대학	데이터센터	소계	기숙사	상업시설	부대시설	소계	
공용	23,932	18,913	18,913	28,062	13,839	8,534	112,193	21,758	8,034	8,034	37,826	150,019
연면적	55,842	44,130	44,130	65,478	32,291	19,913	261,784	50,768	18,746	18,746	88,261	350,045
전체 연면적	79,774	63,043	63,043	93,540	46,129	28,446	373,977	72,526	26,781	26,781	126,087	500,064

※ 고도제한 : 사업대상지의 비행안전구역을 고려하여 계획하여야 한다.

❖ 대상지 연면적 : 500,064㎡(지상,지하 포함)

구분	앵커기업	앵커기업 외 시설	합계
용적률(%)	400	500	
대지면적(㎡)	13,960	58,841	72,801
연면적(㎡)	79,774	420,290	500,064

❖ 연면적 기준 참고자료

【성남시 도시계획 조례(23.8.7.) 제67조(용도지역 안에서의 용적률)】

6. 준주거지역: 400퍼센트

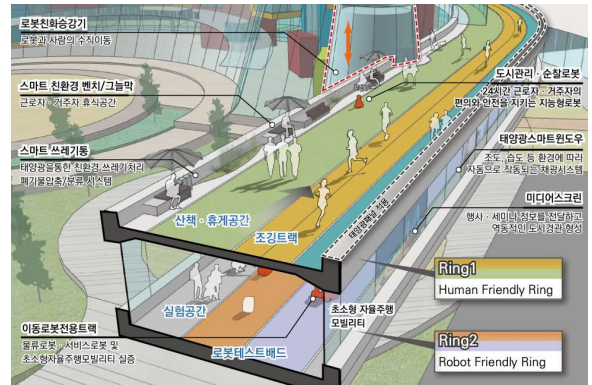
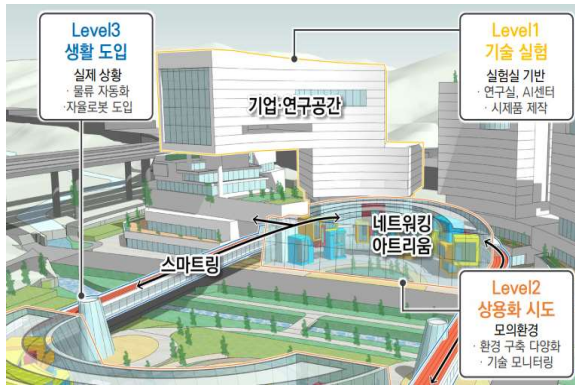
⑨ 제1항제6호에도 불구하고 준주거지역안에서 「공공주택 특별법」제2조의 공공주택지구 내에 다음 각 호의 자가 「건축법 시행령」별표1 제2호의 공동주택 중 기숙사를 건축하여 운영하는 경우 해당 대지의 용적률은 당해 공공주택지구의 지구단위계획으로 500퍼센트 이하로 할 수 있다..(중략)

3. 「지방공기업법」제49조에 따라 주택사업을 목적으로 설립된 지방공사

2.2 개발전략 및 디자인 전략

1) 직(職)

- (1) 앵커기업 등 다양한 분야 및 규모의 기업유치를 통해, 앵커기업의 노하우와 스타트업의 결합을 통한 스타트업 창업·성장 지원 신성장동력 제공
- (2) 입주기업의 가치성장을 위한 엑셀러레이터(AC) 및 벤처캐피탈(VC) 등을 지원, 보육 공간 및 공동이용 연구시설 등 혁신주체간 자발적 교류가 가능한 오픈이노베이션 공간 조성
- (3) 테스트베드 ‘스마트링’ 구축 : 혁신제품, 신기술 등 스마트링을 이용하여 테스트베드 인프라를 연결, 로봇 및 마이크로 모빌리티 실증공간으로 활용



- (4) 시스템 반도체 팹리스 클러스터 조성 : ICT산업 집결, 제1·2·3판교 연결을 통한 판교의 완성
 - 전략산업분야 : 시스템반도체, 메타버스, 미래 모빌리티, 바이오헬스, 스마트시티, 로봇
- (5) 공간과 더불어 스타트업플래닛 입주자 전용 펀드 제공
 - 초기창업기업 및 스케일업 대상 전용 펀드 조성을 통해 기업성장 촉매 역할 수행

2) 주(住)

- (1) 기존 제1,2판교의 야간공동화, 직·주분리 등의 문제점을 보완하고, 판교 스타트업플래닛 근로자의 복지 증진을 위한 공공기숙사 1,000호 확보
- (2) 청년들의 주거만족도 향상을 위한 수요고려 유닛계획, 고품질 커뮤니티 서비스 제공



인피니티풀



조식 서비스



공유 라운지



컨시어지 서비스

3) 락(樂)

- (1) 젊은인재가 모이고 즐길 수 있는 MZ세대 선호 여가 유형 반영 생활문화SOC 조성
- (2) 아트리움, 워라밸파크, 야외광장 등 일하며 즐기는 樂의 특화전략 실현 공간 도입
- (3) 도입시설 유형에 따른 조닝계획을 통해 시설간 시너지 효과 향상 및 집객력 강화

4) 학(學)

- (1) 첨단학과 중심의 앵커대학 및 연구기관 유치를 통한 고급인재 확보 및 양성
- (2) 인적자원과 기술의 집적을 통한 지속적인 산학협력 혁신창업생태계 구축
- (3) 기업과 대학 등의 협력 및 교류 공간을 제공, 연결 플랫폼 구축

별표 1. 사전접촉·설명, 비리·부정행위에 대한 실격기준

사전접촉·설명, 비리·부정행위에 대한 실격기준

1. 실격기준

실격기준	비고
· 심사위원 선정 이후 사전접촉	당해 심사
· 심사위원 선정 대상자 사전설명	실격처리 결정일부터 1년 응모불가
· 심사와 관련하여 심사당시 소속직원(퇴직자 포함)이 비리행위 또는 부정행위를 한 사실이 있는 경우	실격처리 결정일부터 2년 응모불가

2. 실격 처리방법

- 가. 실격처리 대상으로 인정되는 경우에는 심사 전 심사위원회의 의결을 거쳐 실격처리
- 나. 업체가 소속직원의 실격행위를 인지하였는지 여부와 관계없이 해당업체 실격처리
- 다. 공동입찰의 경우 참여업체 실격행위 시 동일 적용

별표 2. 사전접촉·설명, 비리·부정행위 신고에 대한 실격기준

사전접촉·설명, 비리·부정행위 신고사항에 대한 실격기준

1. 실격기준

실격기준	비고
· 심사위원 선정이후 사전접촉	당해심사
· 심사관계자에 대한 사전설명	실격처리 결정일부터 1년 응모불가
· 심사와 관련하여 심사관계자가 비리 행위 또는 부정행위를 한 사실이 있는 경우	실격처리 결정일부터 2년 응모불가

2. 실격 처리방법

- 가. 신고기간은 입찰공고일로부터 제안서 심사위원회 개최 전까지로 한다
- 나. 실격행위 인지하였는지 여부와 관계없이 해당업체에게 실격처리
- 다. 공동입찰의 경우 참여업체 실격행위 시 동일 적용
- 라. 신고대상자가 심사위원인 경우, 대상 심사위원은 당해 심사에서 제외한다

별표 3. 심사위원 비리·부정행위 등 제재기준

심사위원 비리·부정행위 등 제재기준

제재사유	제재사항
1. 사전접촉·설명 위반 미신고	GH 심사위원 3년 박탈
2. 대상 심사의 제척·기피·회피 신고 위반	GH 심사위원 3년 박탈
3. 비리·부정행위 : 법률 등 규정에 어긋난 행위	GH 심사위원 영구 박탈

서 식 목 록

1. 응모신청서.....	【서식 1】
2. 대표자 선임계.....	【서식 2】
3. 공동응모협정서.....	【서식 3】
4. 공모지침 준수각서.....	【서식 4】
5. 보안각서.....	【서식 5】
6. 개인정보 수집 및 이용동의서.....	【서식 6】
7. 전시 및 홍보 등 이용 동의서	【서식 7】
8. 참여 포기각서.....	【서식 8】
9. 공정입찰(경쟁)계획서.....	【서식 9】
10. 건축개요.....	【서식 10】
11. 추정공사비 개략내역서.....	【서식 11】
12. 심사위원 기피·회피 신청서.....	【서식 12】
13. 사전접촉·설명, 비리·부정행위 여부 확인서.....	【서식 13】
14. 사전접촉·설명, 비리·부정행위 사실 신고서.....	【서식 14】
15. 위임장.....	【서식 15】

【서식 1】

기획 디자인 공모 응모신청서

※ 참가등록번호		참가등록시 부여받은 등록번호 기재		
대 표	대표자명		사업자등록번호	
	업 체 명		주민등록번호	예)881212-1*****
	주 소		전화번호(FAX)	
	E-mail			
공동응모	상호 및 성명		사업자등록번호	
	주 소		전화번호(FAX)	
공동응모	상호 및 성명		사업자등록번호	
	주 소		전화번호(FAX)	

경기주택도시공사에서 주최하는 『판교 스타트업플래닛 기획 디자인 공모』에 있어서
공모요강 및 공모지침서를 준수하여 응모할 것을 신청합니다.

첨부 : 등록서류(공고문 참조)

20 . . .

신청인 : (대표자) (인)

경기주택도시공사 사장 귀하

대 표 자 선 임 계

☐ 대표자 선임

① 소 속 :

② 성 명 : (생년월일 :)

③ 건축사 면허번호 :

상기인을 공동대표(응모)자 전원의 합의하에 대표자로 선임하여 경기주택도시공사에서 시행하는 『판교 스타트업플래닛 기획 디자인 공모』에 관한 모든 권한을 위임합니다.

20 년 월 일

☐ 공동 대표(응모)자

건축사사무소 대표 건축사 (인)

건축사사무소 대표 건축사 (인)

경기주택도시공사 사장 귀하

※ 한 설계사무소에 (대표)건축사가 2인 이상 있거나 두 업체 이상의 설계사무소가 공동으로 작품을 제출 시 한 사람의 대표자를 선임하여야 함.

공 동 응 모 협 정 서

제1조 (목적) 이 협정서는 경기주택도시공사에서 시행하는 「판교 스타트업플래닛 기획 디자인 공모」를 ()와 (), ()가 공동으로 응모하여 업무를 수행함에 있어서 각 업체 및 개인이 준수하여야할 사항을 정함에 있다.

제2조 (대표업체) ① 공동응모 대표업체(이하 대표업체와 같다)의 명칭, 사업소의 소재지, 대표자는 다음과 같다.

1. 업 체 명 : ○○○○

2. 주사무소소재지 :

3. 대 표 자 성 명 :

② 공동응모 대표자는 발주기관과 제3자에 대하여 공동응모업체를 대표하여 문서의 제출 및 수령, 권리와 획득 및 포기, 대금청구 등의 권한을 가진다.

제3조 (공동응모의 구성원) 대표업체를 제외한 공동응모업체의 구성원은 다음과 같다.

1. ○○○○회사 (대표자 : 소재지 :)

2. ○○○○회사 (대표자 : 소재지 :)

제4조 (효력기간) 이 협정서는 당사자간의 기명(서명)·날인과 동시에 발효하며, 공모의 이행으로 종결된다.

제5조 (의무) 공동응모업체의 구성원은 제1조에서 정한 목적을 수행하기 위하여 성실, 근면 및 신의를 바탕으로 하여 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.

제6조 (구성원 상호간의 책임) 공동응모업체의 구성원은 과업수행과 관련하여 제3자에게 끼친 손해 및 구성원이 다른 구성원에게 끼친 손해를 구성원 상호 간 협의하여 배상한다.

제7조 (권리·의무 양도제한) 구성원은 이 협정서에 의한 권리·의무를 제3자에게 양도할 수 없다.

제8조 (공모책임) ① 구성원 중 대표업체가 중도에 탈퇴하거나 그 일원의 탈퇴로 응모자격요건에 미달하게 될 경우에는 응모작품을 제출할 수 없다.

② 구성원 중 일원이 중도 탈퇴하였을 때에는 즉시 서면으로 신고하며 탈퇴업체를 다른 업체로 교체할 수 없다.

위와 같이 공동수급협정을 체결하고 그 증거로서 협정서 ○통을 작성하여 공동수급체의 구성원이 기명날인하여 각자 보관한다.

20 년 월 일

○ 대표업체

업 체 명 : (전화번호)

소 재 지 :

대 표 자 : (인)

○ 공동응모업체

업 체 명 : (전화번호)

소 재 지 :

대 표 자 : (인)

업 체 명 : (전화번호)

소 재 지 :

대 표 자 : (인)

기획 디자인 공모 지침 준수 각서

당사는 경기주택도시공사에서 주최하는 『판교 스타트업플래닛 기획 디자인 공모』와 관련하여 지침서, 제공자료 및 관련규정 등을 준수하여 응모작품 제출, 심사 및 저작권 등에 관한 내용을 성실히 이행할 것을 서약하며, 만일 제반규정 및 지침위반 또는 불이행 등에 따른 어떠한 불이익도 감수할 것과 귀 공사의 결정에 따를 것을 확약하고 이에 각서를 제출합니다.

20 년 월 일

업 체 명 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

경기주택도시공사 사장 귀하

보안 각서

당사는 경기주택도시공사에서 시행하는 「판교 스타트업 플래닛 기획 디자인 공모」에 응모함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.

가. 당사는 본 기획 디자인 공모를 시행함에 있어 공고서 및 공모지침서상의 제반 보안사항을 철저히 이행할 것은 물론 설계 전에 공모 참여자 전원에 대하여 보안교육을 실시하겠습니다.

나. 당사는 본 기획 디자인 공모에 응모함에 있어 제공받은 자료(현황도면, 용역보고서 등)에 대해 본 공모를 위하여만 확인할 것이며, 당사의 책임하에 공동 응모자(팀) 이외에 일체 본 자료를 제공하지 않을 것을 확인합니다. 기타 용도로 사용하거나 자료를 타인에게 유출하지 않을 것을 서약하며, 보안각서를 제출합니다. 만일 이를 어기고 상기 자료를 유출한 경우에는 어떠한 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

다. 당사는 물론 당사에 소속한 직원이 보안사항을 외부에 누설하여 중대한 문제를 야기했을 경우에는 누설자가 보안관련 법령에 따라 처벌 받음은 물론 회사에 대한 용역업의 등록취소, 부정당업자의 공모참가 자격제한 등 어떠한 제재조치에도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일

업 체 명 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

경기주택도시공사 사장 귀하

개인정보 수집 및 이용 동의서

서울특별시에서 시행하는 『판교 스타트업플래닛 기획 디자인 공모』를 위하여 개인정보를 아래와 같이 제공 및 이용하는 데 동의합니다.

[수집 이용 목적]

『판교 스타트업플래닛 기획 디자인공모』자료 제출용

[수집 항목]: 성명, 생년월일, 연락처, 주소 등

[보유 및 이용기간]

『판교 스타트업플래닛 기획 디자인공모』및 공모완료시까지

[동의]

동의를 거부할 권리가 있으며 거부 시 응모신청을 할 수 없음.

☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

20 . . .

◦ 참가업체(공동참가시 대표업체)

업 체 명:

대 표 자: (인)

◦ 공동응모업체

업 체 명:

대 표 자: (인)

업 체 명:

대 표 자: (인)

※ 공동 참가 시 대표업체 및 공동응모 업체 포함 작성

경기주택도시공사 사장 귀하

【서식 7】

전시 및 홍보 등 이용 동의서

당사는 『판교 스타트업플래닛 기획 디자인 공모』 당선자 발표 후 주최자가 전시 및 홍보 등을 목적으로 당선작 및 예비당선작을 이용함에 이의 없음을 동의합니다.

응모자 (대표자)	업 체 명		대 표 자	(인)
공동 응모자	업 체 명		대 표 자	(인)
공동 응모자	업 체 명		대 표 자	(인)
공동 응모자	업 체 명		대 표 자	(인)
공동 응모자	업 체 명		대 표 자	(인)

20 . . .

경기주택도시공사 사장 귀하

【서식 8】

공정입찰(경쟁)계획서

- 예시를 참고하여 실제 도입하여 운영하고 있거나, 도입 예정인 내용을 자유롭게 기재
(표지포함 2~3페이지 이내 작성)

판교 스타트업플래닛 기획 디자인 공모

공정입찰(경쟁) 계획서

20 . .

업 체 명

우리공사는 공공입찰(경쟁)에 참여하는 민간기업의 과도한 영업행위를 방지하고, 민간기업 스스로가 공정하고 청렴한 입찰(경쟁) 문화를 정착하고 기획 디자인 공모시 불공정 행위 근절을 위하여 공정입찰(경쟁) 계획서를 제출하도록 하고 있습니다.

(작성예시, 표지포함 2~3페이지 이내)

1. 공정입찰(경쟁)을 위한 임직원 등 경영진의 노력

(예시. 과도한 영업행위를 방지(부패방지)하고, 공정한 경쟁을 위해 임직원 등 경영진의 대책이나 노력)

2. 기타 공정한 업무 수행을 위한 계획

참여포기각서

(응모자작성, 보관용)

응모등록번호	(응모 참가등록시 부여된 번호기재)		
응 모 자 (단독응모자 또는 공동응모시 대표자)		전 화	
		E-Mail주소	
<p style="text-align: center;">본 사(본인)는 경기주택도시공사에서 시행하고 있는 『판교 스타트업 플래닛 기획 디자인 공모』의 응모신청을 포기하며, 이에 따른 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 100px;">20 년 월 일</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p>대 표 자 : (인)</p> <p>공동응모자 : (인)</p> <p>공동응모자 : (인)</p> <p>공동응모자 : (인)</p> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 50px; font-weight: bold;">경기주택도시공사 사장 귀하</p>			
※ 구비서류 : 법인인감증명서 1부(대표 응모신청자) 등			

【서식 10】

건 축 개 요

◎ 공모명 : 판교 스타트업 플래닛 기획 디자인 공모

구 분		건축개요	비 고
건 물 개 요	대 지 위 치		
	지 역 지 구		
	대 지 면 적		
	도 로 현 황		
	연 면 적	m ²	요구면적 ±0%
	지상층연면적	m ²	
	지하층연면적	m ²	
	건 축 면 적	m ²	
	건 폐 율	%	
	용 적 륜	%	
	층 수		
	최 고 높 이	m	
주 차 개 요			
조 경 개 요			
기 타 사 항			

※ 필요시 항목 및 내용을 수정하여 사용 가능함

【서식 11】

추정공사비 개략내역서

◎ 공모명 : 판교 스타트업 플래닛 기획 디자인 공모

공종명	재료비	노무비	계	m ² 당 금액	구성비(%)
조경공사					
토목공사					
건축공사					
기계설비공사					
전기설비공사					
통신공사					
폐기물처리비					
부가가치세					
총 공사 금액					

※ 필요시 항목 및 내용을 수정하여 사용 가능함

【서식 12】

심사위원 기피·회피 신청서

☐ 공모명 : 판교 스타트업플래닛 기획 디자인 공모

☐ 기피·회피 위원

성 명	소 속	기피·회피 사유

20 년 월 일

제 출 자 소 속 :

연 락 처 :

직 위 :

성 명 : (인)

경기주택도시공사 귀중

사전접촉·설명, 비리·부정행위 여부 확인서

□ 안전명 : 판교 스타트업 플래닛 기획 디자인 공모

본인은 상기 공모 건의 평가를 하는데 있어서 공모참가업체에게 (사전접촉·설명, 비리·부정행위)을 받은 사실이 (있음, 없음)을 확인합니다.

- | |
|-----------------------------------------------------------------------|
| - 사전접촉·설명 : 직접 또는 전화, 문자, SNS, E-mail등을 활용하여 의도적으로 입찰자를 인식시키는 행위 일체 |
| - 비리행위 : 법률 등 규정에 어긋난 행위(뇌물·금품수수 등) |
| - 부정행위 : 자기회사의 이익이나 상대방 회사의 불이익을 목적으로 행하는 부도덕한 행위(담합, 청탁, 의도적 심사방해 등) |

□ 확인서(해당사항이 있는 경우만 작성)

위반사실	
업체명	
일 시	
내 용	
증빙자료	

※ 접촉업체(확인대상) 및 확인내용 등을 가급적 상세하게 작성하여 주시기 바라며, 대상자의 실명확인이 어렵거나 증빙서류 불충분 등 사실 확인이 어려울 경우 접수가 반려될 수 있음을 알려드립니다.

20 년 월 일

평가위원

(인)

경기주택도시공사 귀중

사전접촉·설명, 비리·부정행위 사실 신고서

☐ 안전명 : 판교 스타트업 플래닛 기획 디자인 공모

본인은 상기 공모 건의 심사를 하는데 있어서 심사관계자의 (사전접촉·설명, 비리·부정행위)에 대한 사실을 아래와 같이 신고합니다.

- 사전접촉·설명 : 직접 또는 전화, 문자, SNS, E-mail등을 활용하여 의도적으로 입찰자를 인식시키는 행위 일체
- 비리행위 : 법률 등 규정에 어긋난 행위(뇌물·금품수수 등)
- 부정행위 : 자기회사의 이익이나 상대방 회사의 불이익을 목적으로 행하는 부도덕한 행위(담합, 청탁, 의도적 심사방해 등)

☐ 신고서(해당사항이 있는 경우만 작성)

신고대상자	위반사실	일시	세부내용	증빙자료

※ 접촉업체(확인대상) 및 확인내용 등을 가급적 상세하게 작성하여 주시기 바라며, 대상자의 실명확인이 어렵거나 증빙서류 불충분 등 사실 확인이 어려울 경우 접수가 반려될 수 있음을 알려드립니다.

20 년 월 일

심사위원 또는 신고자 (인)

경기주택도시공사 귀중

【서식 15】

위 임 장

☐ 대리인(수임인)

- ① 소 속 : (직위 & 직급 :)
② 성 명 : (주민등록번호 : 예)881212-1*****)
③ 주 소 :

본인은 상기인을 대리인으로 선임하여 경기주택도시공사에서 시행하는 『판교 스타트업플래닛 기획 디자인 공모』에 관한 모든 권한을 위임합니다.

☐ 위 임 인

- ① 소 속 : ☎ :
② 직 위 :
③ 성 명 : (주민등록번호 : 예)881212-1*****)
④ 주 소 :

※ 첨부 : 대리인(수임인) 재직증명서. 1통.

20 년 월 일

위 임 인 : (인)

경기주택도시공사 사장 귀하